

非正規職員 〈事務スタッフ〉

勤務場所

名張市社会福祉協議会 地域福祉課
(名張市丸之内 79 番地 名張市総合福祉センターふれあい内)

仕事の内容

地域福祉課地域福祉係における業務全般。
ボランティア活動や福祉課題に取り組む地域のさまざまな福祉活動を支援する相談・企画等の業務。
福祉団体にかかる支援及び事務。貸館等窓口、電話対応、募金事務、広報など。
※地域福祉に関心がある方歓迎いたします。

受験資格

普通自動車運転免許証を有する者

必要な経験等

パソコン(word、excel)による資料作成や集計等の事務処理ができる方。
名張市に土地勘がある方。軽微な力作業可能な方。
社会福祉士の資格、社会福祉法人での経験あれば望ましい。

契約期間

雇用期間の定めあり(6ヶ月/4月1日、10月1日更新)
契約更新の可能性あり ※条件あり

賃金

時給 1,100円～1,150円
通勤手当有(片道2km以上)毎月77,700円まで

勤務及び時間

午前8時30分～午後5時15分を基本とする ※1ヶ月単位の変形労働時間制
時間外勤務あり 月平均3間程度 休憩45分

休日等

基本週休2日ですが、1ヶ月単位の変形労働時間制によるシフト
行事により、土日祝勤務あり
6ヶ月経過後の年次有給休暇 法定どおり

保険

雇用、労災、健康、厚生

提出書類

履歴書(写真付き)

選考方法

面接

面接日時

別途連絡

募集期間

随時募集

【受付時間】午前8時30分～午後5時15分
(但し、土、日、祝を除く)

郵送の場合は必ず簡易書留で郵送願います。
518-0718

三重県名張市丸之内 79 番地
社会福祉法人 名張市社会福祉協議会
総務課 総務係

TEL: 0595-41-0780 FAX: 0595-64-3349