子どもの居場所づくり活動支援助成

令和　　年　　月　　日

公益財団法人　三重ボランティア基金理事長　様

団 体 名

代 表 者　　印

令和6年度 助成金交付 申込書
（子どもの居場所づくり活動支援助成/運営費）

このことについて、下記のとおり助成金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申し込みます。

申請団体確認欄

レ点

□　1. 助成金交付申込額　　,000 円（千円未満切捨て）
□　2. 事業費総額　　円
□　3. 助成事業実施計画書（付表1）
□　4. 助成事業要望額調書（付表2）
□　5. 前年度活動記録（付表3）
□　6. 自己申告表（付表4）
□　7. 社協推薦欄（付表5）
　　8. 添付資料
□　　（1）見積書
□　　（2）前年度収支決算書
□　　（3）当該年度収支予算書
□　9. 助成金送付先　※個人口座は不可。団体名義の口座を記入してください。

フ リ ガ ナ 名　　義	
金融機関名・支店名	
預金種目・口座番号	普通　当座　その他　No.

助成事業実施計画書(付表1)　ー1

ボランティアセンター登録年月日　　年　　月　　日

団　体　名	
代表者(職・氏名)	
活動場所 (施設名)	〒
郵送物送付先	〒
連　絡　先	(TEL) (MAIL)　　(担当:　　)

活動内容　※詳細に記入してください　　団体設立年月日　　年　　月　　日

○団体所属人数(活動人数)　　人

○利用者数(1回の活動あたりの平均)　　人

○活動日数　　回／月

○活動日程(固定日程がある場合記載)

助成事業実施計画書(付表1)　ー2

事業の目的(必要性)

助成申請内容

商品名	単価(税込み)	個数

合計金額　　円

要望金額　　,000 円

上記器材等を必要とする理由

助成事業要望額調書(付表2)　ー1

この表に記入したものとは別に、
収支決算書及び予算書は、ご提出ください。

前年度収支

※一切の収支がない場合は、計0とのみ記入してください。

前年度収入	金　　額	前年度支出	金　　額
助成金・補助金		事業支出	
会費収入			
		その他の支出	
計		計	

当該年度収支予算

【収入の部】

科　　目	予算額(円)	摘　　要
助成金		内訳
自己資金		内訳
その他の資金		
合計		(総事業費)

【支出の部】

経　　費	予算額(円)	算出基礎
合計		

助成事業要望額調書(付表2)　ー2

資金計画　　(助成申請にかかる費目)

区　分	費　目	金　額	内　訳
事業費	(対象費目)		
	総事業費(A)	円	
寄付金その他の収入	自己資金	円	
	寄付金	円	
		円	
		円	
	寄付金その他の収入総額(B)	円	
差　引　所　要　額		円	(A)-(B)
助　成　金　要　望　額		,000円	差引所要額の千円未満を切り捨てた額

※　金額は税込み額で記載してください。
※　要望額として建物等の修繕費をふくむ場合は、対象となる活動場所、物件の所有者の許可を必ず得てください。

前年度活動記録(付表3)

令和5年度	活　動　内　容	利用者数
4月		
5月		
6月		
7月		
8月		
9月		
10月		
11月		
12月		
1月		
2月		
3月		

自己申告表(付表4)

審 査 基 準 自 己 申 告 表

回答氏名者＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

(1)活動は社会的弱者を支援するものですか　【 はい ・ いいえ 】

支援対象者:

(2)制度上のサービス事業ではない　【 はい ・ いいえ 】

(3)自治会活動ではない　【 はい ・ いいえ 】

(4)営利を目的としていない　【 はい ・ いいえ 】

(5)自助活動ではない　【 はい ・ いいえ 】
※自分のグループ内のメンバーだけを対象としていない)

(6)申請内容は団体の活動の運営費になっている　【 はい ・ いいえ 】

(7)個人の所有となるような物は含まれていない　【 はい ・ いいえ 】

(8)申請器材は記録用の物ではない　【 はい ・ いいえ 】

(9)1点につき、単価5万円以上の物は含まれていない。　【 はい ・ いいえ 】

(9)他の組織、団体から補助や助成はない　【 はい ・ いいえ 】
※申請されている事業への補助や助成に対して

(10)本基金に対する募金活動協力をしていただけますか。　【 はい ・ いいえ 】

1 日　　時

2 場　　所

3 実施方法

社協推薦欄(付表5)

社協推薦欄

社協担当者(所属/氏名):

社協担当者連絡先: (TEL)
(MAIL)