

付表 1

令和 5 年度助成事業実施計画書（助成要望書）

団体名			ボランティアセンター 登録年月日	
活動場所				
所在地	〒	連絡先（問い合わせ可能な方の電話番号） 電話番号		
代表者名 （職・氏名）		活動者数	人	利用者数 人

ボランティア団体の概要（団体設立年月日）

前 年 度 収 入	金 額	前 年 度 支 出	金 額
助成金・補助金		事業支出	
会費収入			
		その他の支出	
計		計	

付表 2

事業計画書

事業名	
事業内容	
事業の必要性 及び目的	
助成事業完了 後の事業継続 に関する計画 及び意向	・今後の活動について

付表 3 生きづらさをかかえる方の支援活動助成（運営費様式）

要 望 額 調 書

1. 資金計画

区分	費 目	金 額	内 訳
事業費	(対象費目)		
	①食材費	円	
	②消耗品費	円	
	③賃借料	円	
	④印刷製本費	円	
	⑤通信費	円	
	⑥ボランティア行事用 保険加入費	円	
	総事業費（A）	円	
寄付金その他の収入	自己資金	円	
	寄付金	円	
		円	
		円	
	寄付金その他の 収入総額（B）	円	
差 引 所 要 額		円	(A) - (B) 総事業費－寄付金その他の収入総額
助 成 金 要 望 額		, 000 円	差引所要額の千円未満を切り捨てた額

※ 金額は税込み額で記載してください。

※ ②は単価5万円以下のものとします。

付表 4

(団体名)

【助成事業年間スケジュール表】

	事業実施内容
2023 年 4 月	
5 月	
6 月	
7 月	
8 月	
9 月	
10 月	
11 月	
12 月	
2024 年 1 月	
2 月	
3 月	

【推薦内容】 社会福祉協議会からの推薦を受けて下さい。

付表 5

募金活動実施計画書

「三重ボランティア基金」への募金活動についてご協力をお願いします。
下記に実施計画を記入して下さい。

1 日 時

2 場 所

3 実施方法

問合せ先：TEL／
FAX／
メール／
担当者名／